

## DEMANDE À COMPLÉTER



Le SIAO du Val-d'Oise met les demandes d'insertion actives au statut *À compléter* quand le dossier et/ou la demande du ménage sont incomplets ou incohérents.



Une notification est envoyée dans les boîtes mail de tous les utilisateurs Premier Accueil de la structure, les informant que la demande d'insertion est à compléter (voir Fiche pratique *Paramétrage du compte utilisateur*).

- ✓ Pour prendre connaissance des éléments à compléter, ou des éléments incohérents, il faut rentrer dans la demande d'insertion :

Depuis le menu *Accueil* du logiciel SI-SIAO, rendez-vous dans la Liste des demandes à compléter.

- Si la notification a été reçue depuis peu de temps, la demande d'insertion devrait se trouver en haut de cette liste. Cliquer sur la demande, ce qui permet d'entrer alors dans le dossier du ménage, onglet *Demande d'insertion*.
- Sinon, si le nombre de demandes présentes dans cette liste dépasse 50, il est possible de ne pas trouver la demande du ménage. Passer alors par le menu *Consultation, Recherche et création Personnes et Ménages* pour rentrer dans le dossier du ménage, onglet *Ménage*. Cliquer sur le lien *Accéder aux demandes du ménage*, puis sur la demande du ménage au statut *À compléter*.

Le motif de la mise au statut *À compléter* apparaît dans l'onglet *Demande d'insertion*, en haut de la page :



- ✓ Corriger/compléter les éléments du dossier en fonction des remarques du SIAO.

En cas de besoin d'un complément d'information pour corriger ou compléter le dossier, il est possible de contacter le secrétariat du SIAO au 01 34 24 22 48.



- Compléter la demande d'insertion
- Une fois le dossier complété/corrigé, le SIAO doit être informé que le nécessaire a été fait : dans l'onglet *Demande d'insertion*, cliquer sur le bouton *Transmettre au SIAO*. La demande d'insertion repasse au statut *Transmise*, et le SIAO est informé de l'actualisation du dossier.

! À noter : tant que la demande ne sera pas repassée au statut *Transmise*, la notification de *Demande à compléter* reviendra régulièrement.